

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение №17 «Начальная школа-детский сад» города Калуги

**ПОЛОЖЕНИЕ
о семейном клубе «Скоро в школу!»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения №17
«Начальная школа-детский сад» города Калуги**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о семейном клубе «Скоро в школу!» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав – ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

1.2. Семейный клуб «Скоро в школу!» (далее-Клуб) является одной из инновационных и действенных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) в условиях МБОУ №17 «Начальная школа-детский сад» г. Калуги (далее-ОО).

1.3. Клуб – инструмент обеспечения защиты прав и интересов ребенка, а также повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей).

1.4. Клуб объединяет педагогов, специалистов ОО, членов семей воспитанников для решения важнейших воспитательных и образовательных задач в тесном сотрудничестве .

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕМЕЙНОГО КЛУБА

2.1. Цель деятельности: обеспечение взаимодействия семьи и ОО для повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) , сплочения семьи и всестороннего развития личности ребёнка-дошкольника.

2.2. Задачи:

- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) по широкому спектру вопросов воспитания детей;
- организовывать помощь семье в вопросах подготовки детей к школе;
- повышать психолого- педагогическую культуру родителей , способствовать формированию позитивных установок родителей в предшкольный период дошкольников ;
- пропагандировать положительный опыт семейного воспитания и знакомить с ним;
- стимулировать родителей к обеспечению максимально благоприятных домашних условий для реализации творческих интересов и познавательных способностей ребенка;
- привлекать родителей и других членов семьи ребенка к участию в разнообразных сферах жизнедеятельности ОО, совместных мероприятиях;
- совершенствовать систему взаимодействия с родителями;
- повышать степень доверия и удовлетворённости семьи к деятельности ОО.
- укреплять детско-родительские отношения , межличностные отношения взрослых .

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СЕМЕЙНОГО КЛУБА, СОСТАВ

- 3.1. Открытие Клуба оформляется приказом директора ОО по представлению педагогического совета.
- 3.2. Клуб располагается в помещении ОО - физкультурно-музыкальном зале, обеспечивающем наиболее комфортные условия для совместных встреч взрослых и детей.
- 3.3. Клуб организуется на базе предшкольной 2 разновозрастной группы детей 5-7 лет .
- 3.4. Постоянными членами Клуба являются родители (законные представители) , другие члены семей , дети, воспитатели группы, специалисты ОО, учителя начальной школы, администрация ОО.
- 3.5. Непостоянные члены Клуба-приглашённые гости- специалисты разного профиля в области дошкольного образования.
- 3.6. Участники работы клуба руководствуются принципами добровольности, открытости, компетентности, соблюдения педагогической этики, взаимоуважения и взаимопонимания, равенства, активности, учета пожеланий и предложений каждого члена клуба, доброжелательности, поддержки и взаимопомощи, стремления к здоровому образу жизни.
- 3.7. Руководство Клубом осуществляет один из наиболее опытных воспитателей группы.
- 3.8. Рабочая группа составляет годовое планирование клубных встреч на основе актуального заказа родителей, вопросов преемственности детского сада и начальной школы, годовых задач ОО, разрабатывает план подготовки к клубной встрече.
- 3.9. В состав рабочей группы включаются педагоги, инициативные родители (примерное соотношение 3-2)
- 3.10. Сопровождает деятельность рабочей группы Клуба-заместитель директора по воспитательной работе.
- 3.11. Клубные Встречи проводятся не реже одного раза в месяц и по мере необходимости.
- 3.12. Руководитель семейного клуба размещает информацию о тематике встреч, плане встреч в Клубе, заполняет журнал регистрации проведенных мероприятий.
- 3.13. Структура клубной встречи:
 - «Добро пожаловать!»-приветственное слово, представление гостей , ознакомление с планом встречи
 - «Копилка знаний»-монолог, диалог, полилог с участниками с использованием различных активных форм
 - 5 мин-организационная пауза
 - «Возьмёмся за руки!»-совместная деятельность взрослых и детей
- 3.14. Решения семейного Клуба носят рекомендательный характер.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ СЕМЕЙНОГО КЛУБА

- 4.1. Направления деятельности Клуба: образовательная, культурно-просветительская, популяризаторская, коррекционно-реабилитационная, управленческая, исследовательская, мониторинговая, консультационная, психотерапевтическая, профилактическая.
- 4.2. В процессе встречи в Клубе могут быть использованы разные формы работы в зависимости от темы, состава участников и задач: круглый стол; тренинг; практикум; решение педагогических ситуаций; обмен опытом семейного воспитания; видеопросмотры по организации жизни детей в учреждении; организация совместной деятельности детей и родителей, другие .

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 5.1. Деятельность семейного клуба осуществляется на добровольной основе.
- 5.2. ОО создаёт условия для деятельности семейного клуба;
- 5.3. Члены Клуба имеют право давать рекомендации, выступать с предложениями.

